



I.C. "N. ROMEO" CASAVATORE (NA)
Prot. 0001210 del 17/02/2022
VI-3 (Uscita)

All'albo
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: Incarico per le attività di gestione amministrativa e contabile - progetto:

13.1.2A-FESRPON-CA- 2021-504.

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CUP: G59J21009450006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;

VISTA la candidatura n.1070905, assunta al protocollo n.5527 del 27/09/2021;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con le quali si approva a ratifica l'adesione alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo N. Romeo all'Avviso pubblico prot.28966 del 06 settembre 2021 per la realizzazione del progetto di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la delibera del Consiglio d' istituto n.111 del 18/10/2021 di integrazione del progetto

nel PTOF ;

- VISTA** la lettera di autorizzazione del progetto prot.n. AOODGEFID- 0042550 del 02/11/2021;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del Progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-504, prot.n.7241/06-03 del 09/12/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio d' istituto n.1 del 09/12/2021, inerente alla presa in carico nel programma annuale E.F. 2021 dei finanziamenti disposti per l'attivazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-504;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generale sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'articolo1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTA** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di gestione amministrativa e contabile da realizzare all'interno del Progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-504;
- RILEVATO** che la figura del DSGA possa attendere a tali funzioni;
- ACCERTATO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale

INCARICA

Il Direttore SGA, dott.ssa Giuseppina Piscopo, a svolgere attività di gestione amministrativa per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-504.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto, non oltre il termine massimo del 30/12/2022.

Di quantificare il compenso al Direttore SGA, dott.ssa Giuseppina Piscopo, per l'attività di gestione amministrativa del progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-504 in euro 18,50 lordo dipendente per n.32,50 ore .

L'incarico dovrà essere svolto oltre l'orario di servizio.

Le attività svolte saranno documentate con firma su apposito registro e con relazione finale circa gli adempimenti svolti nel percorso di realizzazione del Progetto.

Il pagamento sarà effettuato ad avvenuto accreditamento dei fondi Europei, previa presentazione di una dettagliata relazione sull'attività svolta. Il pagamento è condizionato dalla piena realizzazione dell'attività programmata.

Incompatibilità

La S.V. è posta a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, inerenti alla perdita dei benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 . La stessa si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà ad assicurare l'espletamento di tutte le attività previste nel presente incarico.

Il presente incarico è pubblicato all'albo, sul sito web www.istitutocomprensivoromeo.edu.it - sezione amministrazione trasparente - e anagrafato nella piattaforma della Funzione Pubblica PerlaPA.

La S.V. dichiara, inoltre, di essere stata informata che i dati personali conferiti saranno conservati negli archivi cartacei e informatici dell'Ente e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nel pieno rispetto degli Artt. 5 e 6 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Titolare del Trattamento è l'I.C. Nicola Romeo e sul sito web istituzionale è stata pubblicata apposita informativa ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Evelina Megale
Documento firmato digitalmente

Firma per accettazione
IL DSGA Giuseppina Piscopo